****

**Совет депутатов ТРЕТЬЕГО созыва**

**Родомановского сельского поселения**

**гагаринского района Смоленской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от «27» марта 2018 года № 10**

**Об утверждении Порядка**

**размещения сведений о доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера лиц,**

**замещающих муниципальные должности**

**Родомановского сельского поселения,**

**а также о доходах, расходах об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера**

**супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

**в информационно-телекоммуникационной сети**

**"Интернет" и (или) представления для**

**опубликования средствам массовой информации.**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 28.12.2017), Уставом Родомановского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области, рассмотрев протест Гагаринской межрайонной прокуратуры от 16.02.2018 года № 01-10-18, Совет Родомановского сельского поселения

**Р Е Ш И Л** :

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Родомановского сельского поселения, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) представления для опубликования средствам массовой информации согласно приложению.
2. Решение Совета Родомановского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области от 06.04.2016 № 15 «Об организации деятельности по противодействию коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Родомановского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области» (в ред. реш. от 27.06.2017 года № 14) и решение от 14.03.2013 года № 5 «Об утверждении «Порядка размещения сведений о доходах и расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должность муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Родомановского сельского поселения Гагаринского района Смоленской области, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» считать утратившими силу.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Гжатский вестник» и обнародованию путем размещения на страничке официального сайта Администрации м.о. «Гагаринский район» Смоленской области в сети Интернет.

**Глава муниципального образования**

**Родомановское сельское поселение**

**Гагаринского района Смоленской области** **Н.К. Иванова**

Приложение к решению

Совета Родомановского

сельского поселения

от 27.03.2018г. № 10

**Порядок**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Родомановского сельского поселения, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) представления для опубликования средствам массовой информации.**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности уполномоченного лица Администрации Родомановского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Родомановского сельского поселения (далее - лица, замещающие муниципальные должности), а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на страничке Родомановского сельского поселения официального сайта Администрации м.о. «Гагаринский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) представлению для опубликования сведений средствам массовой информации.

Действие настоящего Порядка распространяется на следующих лиц, замещающих муниципальные должности:

-депутаты Совета Родомановского сельского поселения;

-глава Родомановского сельского поселения;

-специалист Родомановского сельского поселения.

2. На страничке Родомановского сельского поселения официального сайта Администрации м.о. «Гагаринский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещаются и (или) представляются для опубликования средствам массовой информации следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на страничке Родомановского сельского поселения официального сайта Администрации м.о. «Гагаринский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) представляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом муниципальной должности, находятся в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на страничке Родомановского сельского поселения официального сайта Администрации м.о. «Гагаринский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (или) представляются для опубликования средствам массовой информации по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

6. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают представление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) представление для опубликования средствам массовой информации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к порядку

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование должности)

за период с 1 января по 31 декабря \_\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Годовой доход за отчетный год (руб.) | Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности (источники получения средств, за счет которых совершена сделка) | Перечень объектов недвижимого имущества, находящегося в пользовании | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) |
| Вид объектов недвижимости | Площадь (кв.м.) | Страна расположения | Транспортные средства (вид, марка) | Вид объектов недвижимости | Площадь (кв.м.) | Страна расположения |
| Фамилия, имя, отчество лица, замещающего соответствующую должность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супругу (супруг) (без указания персональных данных) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок(без указания персональных данных)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

- информация об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.