

Протокол

Заседания Конкурсной комиссии по рассмотрению заявок и определению соответствия заявок требованиям к составу документов и их соответствия критериям, предусмотренным Порядком организации и проведению конкурса по определению юридического лица, которое будет осуществлять строительство многоквартирного дома (многоквартирных домов) с передачей в собственность муниципального образования Гагаринского городского поселения Гагаринского района Смоленской области, в границах которого осуществляется реализация масштабного инвестиционного проекта, жилых помещений в объеме не менее шести процентов общей площади жилых помещений в указанном многоквартирном доме (указанных многоквартирных домах) либо жилых помещений в ином многоквартирном доме (иных многоквартирных домах) в аналогичном объеме общей площади жилых помещений (далее - Конкурс)

Место проведения: г. Гагарин, ул. Советская, д. 8, каб. 407

Дата и время проведения: 04.07.2024 в 09:00.

Председатель Комиссии – А. О. Андриенко

Заместитель председателя Комиссии – А. Ю. Пузиков

Секретарь – К. С. Скородулина

Члены комиссии:

1. М. В. Абраменкова
2. О. С. Тюрина
3. Т. Н. Сельденкова
4. П. В. Иванов
5. Е. И. Коровкина
6. И. И. Куржос
7. И. В. Иванов

Повестка дня:

1. Информация о порядке проведения конкурса по организации и проведению конкурса по определению юридического лица, которое будет осуществлять строительство многоквартирного дома (многоквартирных домов) с передачей в собственность муниципального образования Гагаринского городского поселения Гагаринского района Смоленской области, в границах которого осуществляется реализация масштабного инвестиционного проекта, жилых помещений в объеме не менее шести процентов общей площади жилых помещений в указанном многоквартирном доме (указанных многоквартирных домах) либо жилых помещений в ином многоквартирном доме (иных многоквартирных домах) в аналогичном объеме общей площади жилых помещений (далее - Порядок).

2. Рассмотрение заявок и определение соответствия заявок требованиям к составу документов и их соответствия критериям, предусмотренным Порядком. Признание претендентов участниками конкурса или об отказе в допуске.

1. СЛУШАЛИ:

Председателя комиссии А. О. Андриенко, который рассказал о Порядке.

Согласно Порядка организатор Конкурса обеспечивает опубликование извещения в информационной телекоммуникационной сети Интернет (www.гагаринадмин67.рф), а также в газете «Гжатский вестник. Продолжительность приема заявок на участие составляет не менее чем 25 (двадцать пять) календарных дней с момента опубликования извещения. Согласно п. 2.3. извещение о проведении Конкурса должно содержать следующие сведения:

- об организаторе конкурса (наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона);
- о месте, дате, времени и порядке проведения конкурса;
- о предмете Конкурса, о сроке аренды земельного участка;
- о форме заявки на участие в конкурсе и перечне прилагаемых к ней документов, представляемых претендентами, требованиях к их оформлению;
- о порядке приема заявки на участие в конкурсе, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе;
- о дате, времени и месте заседания комиссии;
- о дате и времени размещения протокола результатов конкурса на официальном сайте организатора конкурса;
- контактные данные должностного лица организатора конкурса, предоставляющего информацию по вопросам подготовки и подачи документов.

Обязательным приложением к размещенному на официальном сайте организатора конкурса извещению о проведении конкурса является конкурсная документация.

Все вышеперечисленные процедуры соблюдены.

На дату и время окончания подачи заявок на участие в Конкурсе подано 2 (две) заявки. ООО СЗ «Территория строительства» (27.06.2024 № 1788) и ООО СЗ «Пионерский» (01.07.2024 № 1844).

2. СЛУШАЛИ:

Заместителя председателя комиссии А. Ю. Пузикова, который предложил рассмотреть наличие конкурсной документации в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением от 16.05.2024 № 746.

В соответствии с пп. 3.1. – 3.4. Порядка, утвержденного постановлением от 16.05.2024 № 746:

3.1. Претендент подает заявку на участие в конкурсе по форме, установленной организатором конкурса, и иные документы в соответствии с перечнем, содержащимся в извещении о проведении конкурса.

3.2. К заявке на участие в конкурсе прилагаются следующие документы:

3.2.1. Копии учредительных документов (устав юридического лица и (или) учредительный договор) с изменениями и дополнениями, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

3.2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее - руководитель).

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в

конкурсе должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо удостоверенную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3.2.3. Годовой бухгалтерский баланс за 2 (два) предшествующих финансовых года;

3.2.4. Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на участие в конкурсе;

3.2.5. Заверенная руководителем юридического лица и печатью юридического лица (при наличии печати) справка в произвольной форме, подтверждающая отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам, в том числе бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Смоленской областью и (или) муниципальными образованиями; задолженности по выплате заработной платы работникам;

3.2.6. Заверенная руководителем юридического лица и печатью юридического лица (при наличии печати) справка в произвольной форме об отсутствии проведения в отношении юридического лица процедуры реорганизации, ликвидации, об отсутствии в отношении юридического лица решения арбитражного суда о приостановлении его деятельности в качестве меры административного наказания, решения арбитражного суда о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

3.2.7. Заверенная руководителем юридического лица и печатью юридического лица (при наличии печати) справка в произвольной форме об отсутствии сведений о юридическом лице (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица) в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта либо приобретение у юридического лица жилых помещений, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

3.2.8. Заверенная руководителем юридического лица и печатью юридического лица (при наличии печати) справка в произвольной форме об отсутствии сведений о юридическом лице (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица) в реестре недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, ведение которого осуществляется в соответствии с пунктами 28 и 29 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заверенная подписью руководителя;

3.2.9. Заверенная руководителем юридического лица и печатью юридического лица (при наличии печати) справка, подтверждающая отсутствие наложения ареста или обращения взыскания на имущество юридического лица;

3.2.10. Предложения в произвольной форме заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати), подаются в запечатанном конверте и должны содержать:

- сведения о наличии объектов жилищного строительства, введенных в эксплуатацию застройщиком или компаниями, входящими в группу компаний за последние три календарных года, предшествующих году проведения конкурса, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) с приложением копий разрешений на ввод многоквартирных домов в эксплуатацию;

- объем планируемых к вводу жилых помещений в многоквартирном доме (многоквартирных домах), строительство которого (которых) будет осуществляться на указанном земельном участке (земельных участках), тыс. кв. м;

- срок передачи квартир в муниципальную собственность муниципального образования Гагаринское городское поселение Гагаринского района Смоленской области со дня заключения договора аренды земельного участка, мес.;

- процент передаваемых квартир в муниципальную собственность муниципального образования Гагаринское городское поселение Гагаринского района Смоленской области, в границах которого осуществляется реализация масштабного инвестиционного проекта, от общей площади жилых помещений в указанном многоквартирном доме (многоквартирных домах), %;

- срок ввода в эксплуатацию указанного многоквартирного дома (многоквартирных домов), строительство которого (которых) будет осуществляться на указанном земельном участке (земельных участках) с момента заключения договора аренды, мес.

3.3. Продолжительность приема заявок на участие в конкурсе должна быть не менее чем двадцать пять календарных дней.

3.4. Заявка на участие в конкурсе составляется в письменной форме в 2 экземплярах, заверяется подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати), подается лично представителем претендента. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов.

По результатам рассмотрения заявок комиссия принимает решение о признании претендентов участниками конкурса или об отказе в допуске претендентов к участию в конкурсе, оформляется протоколом об итогах приема заявок и определении участников конкурса, в котором приводятся перечень всех

принятых заявок с указанием наименований претендентов, перечень отозванных заявок, наименования претендентов, признанных участниками конкурса, а также наименования претендентов, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, с указанием оснований такого отказа. Претендент не допускается к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в конкурсе документов или представление недостоверных сведений;

2) подача заявки на участие в конкурсе лицом, которое в соответствии с настоящим порядком не имеет права быть участником данного конкурса;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

Представленные Претендентами заявки на участие в Конкурсе рассматривались в порядке очередности (по номеру регистрации).

Рассмотрение заявки № 1 – Претендент ООО СЗ «Территория строительства» предоставил пакет документов, соответствующий критериям Порядка в полном объеме.

Рассмотрение заявки № 2 – Претендент ООО СЗ «Пионерский» предоставил пакет документов, соответствующий критериям Порядка в полном объеме.

СЛУШАЛИ:

Члена Комиссии Т. Н. Сельденкову, которая отметила, что фактическое количество листов заявки не соответствует описи.

СЛУШАЛИ:

Заместителя председателя Комиссии А. Ю. Пузикова, который сообщил об отсутствии даты выдачи справок, представленных согласно пп. 3.2.5 – 3.2.9 Порядка.

Согласно представленных документов (копии учредительных документов) дата регистрации ООО СЗ «Пионерский» 25.07.2022. В соответствии с п. 1.5. пп. 1.5.1. Участниками конкурса являются юридические лица – застройщики многоквартирного дома (многоквартирных домов), осуществляющие свои функции в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и соответствующие следующим критериям:

1.5.1. наличие у застройщика опыта строительства, работы в строительстве в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда не менее 3 лет, предшествующих дате начала подачи заявки на участие в конкурсе, подтверждаемого выданными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности разрешениями на ввод в эксплуатацию объектов жилищного строительства, общая площадь которых составляет не менее 10 тыс. кв. метров в совокупности.

Таким образом, Претендент ООО СЗ «Пионерский» не может быть участником конкурса, так как имеет опыт строительства, работы в строительстве в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда менее 3 лет.

На основании пп. 2 п. 4.3. Порядка, подана заявка на участие в конкурсе лицом, которое в соответствии с настоящим Порядком не имеет права быть участником данного конкурса. Комиссия предложила не допускать Претендента ООО СЗ «Пионерский» к участию в Конкурсе.

В соответствии с п. 4.3. Порядка, утвержденного постановлением от 16.05.2024 № 746 конкурсная Комиссия рассмотрела поступившие заявки на соответствие требованиям, установленным конкурсной документации и приняла следующее

РЕШЕНИЕ:

1. По результату рассмотрения заявки допустить ООО СЗ «Территория строительства», которое предоставило полный пакет документов, соответствующий критериям Порядка, утвержденного постановлением от 16.05.2024 № 746.

Решение принято единогласно.

2. По результату рассмотрения заявки Претендент ООО СЗ «Пионерский» не может быть участником конкурса, так как имеет опыт строительства, работы в строительстве в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда менее 3(трех) лет.

Члены Комиссии приняли решение не допускать Претендента ООО СЗ «Пионерский» в соответствии с пп. 2, п. 4.3 Порядка, утвержденного постановлением от 16.05.2024 № 746, подана заявка на участие в конкурсе лицом, которое в соответствии с Порядком не имеет права быть участником данного конкурса.

Решение принято единогласно.

В соответствии с п. 4.5. направить уведомления о принятом решении ООО СЗ «Территория строительства» и ООО СЗ «Пионерский».

Председатель Комиссии



А. О. Андриенко

Заместитель председателя Комиссии



А. Ю. Пузиков

Секретарь Комиссии



К. С. Скородулина

Члены Комиссии:

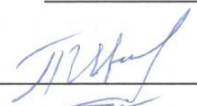
М. В. Абраменкова



Т. Н. Сельденкова



П. В. Иванов



Е. И. Коровкина



И. И. Куржос



И. В. Иванов



О. С. Тюрина

