****

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГАГАРИНСКИЙ РАЙОН»**

**СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З № 11**

от 15 февраля 2021 года

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 Постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и пунктом 9 Постановления Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области от 11.02.2021 № 121 «Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемую типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Типовая форма, соглашение).

Заместитель Главы муниципального образования –

начальник Финансового управления Т. В. Кудрина

 УТВЕРЖДЕНА

приказом Финансового управления

Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области от 15.02.2021 № 11

**ТИПОВАЯ ФОРМА**

**соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации**

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер соглашения)

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (место заключения соглашения) (дата заключения соглашения)

.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование отраслевого органа Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Отраслевой орган»,

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности и Ф.И.О.руководителя Отраслевого органа

или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (положение от Отраслевом органе, доверенность или иной

 документ, подтверждающий полномочия)

с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности и Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей)

 руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и порядком определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным Постановлением Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области от 11.02.2021 № 121 (далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

* 1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области в 20\_\_ году Субсидии в целях <1>:
		1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(цель(и) предоставления Субсидии(ий) в соответствии с приложением к Порядку

предоставления субсидии)

* + 1. Достижения результатов, установленных региональным проектом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование регионального проекта)

Значения результатов предоставления Субсидии указаны в приложении № \_\_к настоящему Соглашению <2>.

* + 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<3>;

(цель(и) предоставления Субсидии(ий) за счет средств резервного фонда

Администрации Смоленской области)

* + 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<4>.

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

2. Условия и финансовое обеспечение

предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в [пункте 1.1](#P86) настоящего Соглашения.

2.2. Размер Субсидии определяется Отраслевым органом в соответствии с положениями Порядка предоставления субсидии.

2.3. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных как получателю средств бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии <5> в следующем размере <6>:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек

#  (сумма цифрами) (сумма прописью)

# по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# код БК)

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом Финансового управления Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области от 30.12.2020 № 110 (далее - Порядок санкционирования расходов):

3.1.1. На лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными бюджетным или автономнымучреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий на иные цели (отдельный лицевой счет), открытый Учреждению в Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области, в сроки, установленные графиком перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению;

3.1.2. На счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование кредитной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в срок \_\_\_\_\_рабочих

в случае открытия там счета муниципальному автономному учреждению)

дней после проверки Отраслевым органом следующих документов:

3.1.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<7>.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Отраслевой орган обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P86) настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением (автономным) Отраслевому органу в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в [пункте 1.1](#P86) настоящего Соглашения (приложении №\_\_\_ к настоящему Соглашению <8>, в течение \_\_ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в [разделе 7](#P173) настоящего Соглашения, согласно [графику](#P290) перечисления Субсидии в соответствии с приложением N \_\_\_ к настоящему Соглашению <9>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1.1. По месту нахождения Отраслевого органа на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с [пунктом 4.3.3](#P142)настоящего Соглашения.

4.1.4.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.4.2. Направление требования Учреждению о возврате Отраслевому органу в бюджет муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области Субсидии или ее части в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.5.Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с [пунктами 4.4.1](#P147) - [4.4.2](#P148) настоящего Соглашения.

4.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.6.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(иные обязательства)

4.2. Отраслевой орган вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с [пунктом 4.1.4](#P123) настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P148) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.3](#P96) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, а также об использовании средств, поступивших в следующем за годом представления Субсидии году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P86) настоящего Соглашения (далее – решение), не позднее \_\_ рабочих дней <10> после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P86) настоящего Соглашения/ приложении №\_\_\_ к настоящему Соглашению:

4.2.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(документы для принятия решения)

 4.2.3.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.5. Устанавливать дополнительные формы представления Учреждением отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия к форме отчета, предусмотренной в приложении №\_\_\_к настоящему Соглашению <11>.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в [пункте 1.1](#P86) настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии <12>.

4.3.3. Направлять Отраслевому органу до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения <13>;

4.3.4. Направлять по запросу Отраслевого органа документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.1](#P133) настоящего Соглашения, в сроки, указанные в запросе.

4.3.5. Направлять Отраслевому органу не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия:

 (месяц, квартал, год)

4.3.5.1. [Отчет](#P393) о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением N \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению <14>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением №\_\_\_\_к настоящему Соглашению <15>;

4.3.5.3. Иные отчеты:

4.3.5.3.1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (иные отчеты с указанием иных документов (при необходимости))

4.3.6. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Отраслевым органом, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядкомпредоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидиии настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Отраслевому органу в бюджет муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области, в срок, установленный Отраслевым органом или органом муниципального финансового контроля в требовании о возврате;

4.3.7. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области в случае отсутствия решения Отраслевого органа о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P86) настоящего Соглашения/приложении №\_\_\_ к настоящему Соглашению, в срок не позднее 15 февраля 20\_\_ года <16>;

4.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Отраслевому органу документы, указанные в [пункте 4.2.3](#P135) настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. Направлять Отраслевому органу предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости в изменении размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. Направлять в 20\_\_ году, следующим за годом предоставления Субсидии, не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, а также средства, поступившие Учреждению в случае возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в [пункте 1.1](#P86) настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Отраслевого органа, указанного в [пункте 4.2.3](#P135) настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.4.4.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(иные права)

4.4.4.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон <17>, за исключением досрочного расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения Отраслевым органом в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.2.1.Прекращения деятельности Учреждения при его реорганизации или ликвидации;

6.2.2. Нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением;

6.3. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.3](#P96) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2](#P134) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <18>.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <19>.

6.7.2. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <20>.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Отраслевого органа | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование Отраслевого органа | Наименование Учреждения |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:Наименование банкаБИК банкаКорсчетКазн. счетНаименование финансового органа или территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование банкаБИК банкаКорсчетКазн. счетНаименование финансового органа, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет |

8. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Отраслевого органа | Сокращенное наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |

**--------------------------------**

<1> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением №\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<2> Заполняется в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта (программы). Приложением № \_\_\_к Соглашению оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<3> Заполняется в случаях предоставления Субсидии за счет средств резервного фонда Администрации Смоленской области с указанием соответствующего распоряжения о предоставлении средств.

<4> Указывается иная(ые) цель(и) в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<5> Указывается аналитический код в соответствии с Порядком санкционирования расходов и Перечнем кодов аналитических показателей расходов бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области, утверждаемым приказом Финансового управления Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области на соответствующий финансовый год (далее – Перечень кодов аналитических показателей).

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении №\_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, в строке «Код субсидии» указывается «цели согласно приложению №\_\_\_к настоящему Соглашению».

<6> В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении №\_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<7> Заполняется в случае, если Субсидия предоставляется муниципальному автономному учреждению на возмещение произведенных им кассовых расходов, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.1 Соглашения/ Приложении №\_\_ к Соглашению, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению.

<8> Приложение №\_\_\_к Соглашению оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<9> Приложение, указанное в пункте 4.1.3, оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

<10> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в следующем за отчетным годом остатка Субсидии, не использованного в текущем финансовом году с учетом положений Порядка санкционирования расходов.

<11> Могут предусматриваться дополнительно к форме отчета, предусмотренной в приложении № 4 настоящей Типовой формы.

<12> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 1.1.2 настоящей Типовой формы.

<13> Заполняется при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы.

<14> Отчет оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

<15> Отчет оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

<16> Срок устанавливается в соответствии с Порядком санкционирования расходов.

<17> Оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

<18> Оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

<19> Пункт включается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<20> Пункт включается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Приложение N 1

|  |
| --- |
| к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного Кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области от 15.02.2021 № 11 |

Приложение N \_\_ к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_

(к ДополнительномуСоглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_)<1>

Перечень субсидий [<2>](#P264)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование Субсидии** | **Направление расходования средств Субсидии**<3> | **Сведения о нормативных правовых актах, определяющих основания предоставления Субсидии(при наличии)** | **Код по бюджетной классификации** | **Код аналитического показателя (код субсидии)**<4> | **Размер субсидии (сумма) руб**. |
| **код главы** | **раздел, подраздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | на 20\_\_\_\_год |
|  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

-------------------------------

<1>Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

<3> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

<4> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов аналитических показателей.

Приложение N 2

|  |
| --- |
| к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного Кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области от 15.02.2021 № 11 |

Приложение N \_\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ N \_\_

(Приложение N \_\_\_

к Дополнительному соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_)

Значения результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | КОДЫ |
| Наименование Учреждения |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Отраслевого органа |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование регионального проекта  |  |  |  | по БК<1> |  |
|  |  | (указывается в случае, если Субсидия предоставляются в целях достижения результатов регионального проекта) |  |  |  |
| Вид документа |  |  |  |  |  |
|  |  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<2>](#P867) |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление расходов** [<3>](#P868) | **Результат предоставления Субсидии** [<4>](#P869) | **Единица измерения** | **Код строки** | **Плановые значения результатов предоставления Субсидии** [<5>](#P870) |
| на \_\_.\_\_.20\_\_ |
| **наименование** | **код по БК** | **наименование** | **с даты заключения Соглашения** | **из них с начала текущего финансового года** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  | 0100 |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 0200 |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области или и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета).

<4> Наименование результата регионального проекта должен соответствовать результату, установленному в соответствующем региональном проекте.

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в [графе 3](#P776), на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение N 3

|  |
| --- |
| к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного Кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управленияАдминистрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области от 15.02.2021 № 11 |

Приложение N \_\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ N \_\_

(Приложение N \_\_\_

к Дополнительному соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_)

График перечисления Субсидии

(Изменения в график перечисления Субсидии)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | КОДЫ |
| Наименование Учреждения |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Отраслевого органа |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование регионального проекта <1> |  |  |  | по БК [<1>](#P687) |  |
|  |  | (указывается в случае, если Субсидия предоставляются в целях достижения результатов регионального проекта) |  |  |  |
| Вид документа |  |  |  |  |  |
|  |  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<2>](#P688) |  |  |
| Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) |  | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование направления расходов** [<3>](#P689) | **Код строки** | **Код по бюджетной классификации Российской Федерации** | **Сроки перечисления Субсидии** | **Сумма** [<4>](#P690) |
| **глава** | **раздел, подраздел** | **целевая статья** | **вид расходов** | **не ранее (дд.мм.гггг.)** | **не позднее (дд.мм.гггг.)** |
| **программная (непрограммная) статья** | **направления расходов** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по коду БК: |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по коду БК: |  |
| Всего: |  |

--------------------------------

<1> В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета при наличии в Соглашении пункта 1.1.2 настоящей Типовой формы.

<2> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области на предоставление Субсидии, указанного в [графе 6](#P648).

<4> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение N 4

|  |
| --- |
| к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области 15.02.2021 № 11 |

Приложение N \_\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ N \_\_

Отчет о расходах,

источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<1>](#P984)

Наименование Отраслевого органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Субсидия** | **КБК**[<4>](#P987) | **Остаток Субсидии на начало текущего финансового года** | **Поступления** [<6>](#P989) | **Выплаты** | **Остаток Субсидии на конец отчетного периода** |
| **наименование** [<2>](#P985) | **код** [<3>](#P986) | **всего** | **из них, разрешенный к использованию** [<5>](#P988) | **всего, в том числе** | **из бюджета****муниципального****образования «Гагаринский район» Смоленской области** | **возврат дебиторской задолженности****прошлых лет** [<7>](#P990) | **всего** | **из них: возвращено в бюджет муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области** | **всего** [<8>](#P992) | **в том числе:** |
| **требуется в направлении на те же цели** [<9>](#P993) | **подлежит возврату** [<10>](#P994) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

--------------------------------

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с [пунктом 1.1](#P111) Соглашения/Приложением N \_\_\_ к Соглашению.

<3> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с [пунктом 2.2](#P132) Соглашения/Приложением N \_\_\_ к Соглашению.

<4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Отраслевым органом принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в [пункте 1.1](#P111) Соглашения/Приложении N \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с [пунктом 4.2.3](#P272) Соглашения.

<6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<7> Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Отраслевым органом принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в [пункте 1.1](#P111) Соглашения/Приложении N \_\_\_ к Соглашению.

<8> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<9> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в [пункте 1.1](#P111) Соглашения/Приложении N \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с [пунктом 4.2.3](#P272) Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<10> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение N 5

|  |
| --- |
| к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного Кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области 15.02.2021 № 11 |

Приложение N \_\_\_

к Соглашению

Отчет

о достижении значений результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | КОДЫ |
|  | по состоянию на 1 \_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
| Наименование Учреждения |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Отраслевого органа |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование регионального проекта |  |  |  | по БК [<1>](#P1323) |  |
|  |  | (указывается в случае, если Субсидия предоставляются в целях достижения результатов регионального проекта) |  |  |  |
| Вид документа |  |  |  |  |  |
|  |  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<2>](#P1324) |  |  |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |  |  |  |
| Единица измерения: руб. |  | по ОКЕИ | 383 |

1. Информация о достижении значений результатов

предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление расходов** [<3>](#P1325) | **Результат предоставления Субсидии** [<3>](#P1325) | **Единица измерения** [<3>](#P1325) | **Код строки** | **Плановые значения** [<4>](#P1326) | **Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением** [<5>](#P1327) | **Фактически достигнутые значения** | **Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии** | **Неиспользованный объем финансового обеспечения****(**[**гр. 9**](#P1110) **-** [**гр. 16**](#P1117)**)** [<9>](#P1332) |
| **на отчетную дату** [<6>](#P1328) | **отклонение от планового значения** | **причина отклонения**  |
| **наименование** | **код по БК** | **наименование** | **с даты заключения Соглашения** | **из них с начала текущего финансового года** | **с даты заключения Соглашения** | **из них с начала текущего финансового года** | **в абсолютных величинах (**[**гр. 7**](#P1108) **-** [**гр. 10**](#P1111)**)** | **в процентах (**[**гр. 12**](#P1113) **/** [**гр. 7**](#P1108) **x 100%)** | **код** | **наименование** | **обязательств** [<7>](#P1330) | **денежных обязательств** [<8>](#P1331) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  | Всего: |  |  |  |

их достижения

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений

результатов предоставления Субсидии [<10>](#P1333)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код по бюджетной классификации**  | **КОСГУ** | **Сумма** |
| **с начала заключения Соглашения** | **из них с начала текущего финансового года** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов [<11>](#P1334) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена [<12>](#P1335) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет  |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет [<13>](#P1337) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) Отраслевого органа |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Показатели [граф 1](#P1102) - [4](#P1106) формируются на основании показателей [граф 1](#P1102) - [4](#P1106), указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 2](#P715) к Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением N 2](#P715) к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с [пунктом 2.2](#P132) Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в [графе 3](#P1104), достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<8> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в [графе 10](#P1112).

<9> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<10> [Раздел 2](#P1245) формируется Отраслевым органом по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<11> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в [разделе 1](#P1071), и не может превышать значение показателя [графы 16 раздела 1](#P1118).

<12> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии [(графа 17 раздела 1)](#P1119).

<13> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение N 6

|  |
| --- |
| к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного Кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области 15.02.2021 № 11 |

**Дополнительное соглашение**

**о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место заключения соглашения)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование отраслевого органа Администрации муниципального образования

 «Гагаринский район» Смоленской области, осуществляющим функции и полномочия

учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Гагаринский район" Смоленской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Отраслевой орган»,

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности и Ф.И.О. руководителя Отраслевого органа

или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (положение от Отраслевом органе, доверенность или иной документ,

 подтверждающий полномочия)

с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности и Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей)

руководителя Учрежденияили уполномоченного им лица)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (положение об Отраслевом органе, доверенность или иной документ,

 удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии c\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения

(при наличии), или [пункт 6.1](#P410) Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о

предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.N \_\_\_ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Отраслевого органа исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек

 (сумма прописью)

по КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[<1>](#P1479);

 (код КБК)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек предоставленной субсидии в

 (сумма прописью)

соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Отраслевой орган в течение \_\_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек [<3>](#P1480);

 (сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение \_\_\_\_ дней со дня расторжения обязуется возвратить Отраслевому органу в бюджет муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области сумму Субсидии в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек <3>;

 (сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(иные условия (при наличии))

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения [<3>](#P1482), которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме <4>:

6.1. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения.

6.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Иные положения (при наличии)

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Отраслевого органа | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование Отраслевого органа | Наименование Учреждения |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: Наименование банкаБИК банкаКорсчетКазн. счетНаименование финансового органа или территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование банкаБИК банкаКорсчетКазн. счетНаименование финансового органа, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет |

8. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Отраслевого органа | Сокращенное наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ФИО) |

**--------------------------------**

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [пунктах 2.1](#P1413) и [2.2](#P1416) настоящего дополнительного соглашения.

<3> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<4> Пункт 6.1 включается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа. Пункт 6.2 включается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Приложение N 7

|  |
| --- |
| к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного Кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области 15.02.2021 № 11 |

**Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место заключения соглашения)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование отраслевого органа Администрации муниципального образования

«Гагаринский район» Смоленской области, осуществляющим функции и полномочия

учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Отраслевой орган»,

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности и Ф.И.О. руководителя Отраслевого органа

 или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (положение от Отраслевом органе, доверенность или иной

 документ, подтверждающий полномочия)

с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности и Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей)

руководителя Учрежденияили уполномоченного им лица)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (положение об Отраслевом органе, доверенность или иной документ,

 удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии c пунктом 7.5 Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ (далее – Соглашение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения [<1>](#P1678):

1.1. В [преамбуле](#P54) [<2>](#P1679):

1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2. В [разделе](#P109) <3>:

1.2.1. [Пункт \_\_\_](#P116) изложить в следующей редакции:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» ;

1.2.2. В пункте (подпункте или абзаце пункта (подпункта))\_\_\_\_слова «\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.3. [Раздел 7](#P442) "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Отраслевого органа | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование Отраслевого органа | Наименование Учреждения |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:Наименование банкаБИК банкаКорсчетКазн. счетНаименование финансового органа или территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование банкаБИК банкаКорсчетКазн. счетНаименование финансового органа, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет |

 ";

1.4. Приложение N \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.5. Дополнить приложением N \_\_\_ согласно приложению N \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.6. Внести изменения в приложение N \_\_\_ к Соглашению в редакции согласно приложению N \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме <4>:

5.1. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения.

6. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Отраслевого органа | Сокращенное наименование Учреждения [<5>](#P1684) |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ФИО) |

--------------------------------

<1> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<3> Указываются соответствующие разделы, пункты, подпункты или абзацы пунктов (подпунктов) Соглашения, в которые вносятся изменения.

<4> Пункт 5.1 включается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа. Пункт 5.2 включается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<5> В случае, предусмотренном пунктом 6.2.1. Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.

Дополнение Соглашения новыми пунктами и (или) исключение пунктов Соглашения допустимо в случае, если это не противоречит условиям, определенным Типовой формой Соглашения.